

Tryb i warunki uzyskania oceny wyższej niż przewidywana z informatyki

1. Za przewidywaną ocenę roczną przyjmuje się ocenę zaproponowaną przez nauczyciela przedmiotu, w terminie ustalonym w kalendarzu szkolnym, zgodnie z zapisami Statutu Szkoły.
2. W przypadku, gdy uczeń lub jego rodzice, bądź opiekunowie prawni nie zgadzają się z przewidywaną roczną oceną klasyfikacyjną z informatyki, mogą wystąpić z pisemnym, umotywowanym wnioskiem o ustalenie oceny wyższej niż przewidywana.
3. Uczeń ubiegający się o podwyższenie oceny zwraca się z pisemną prośbą w formie podania do Dyrektora Szkoły, nie później niż w ciągu 2 dni od ostatecznego terminu poinformowania uczniów o przewidywanych ocenach rocznych.
4. Uczeń może ubiegać się o roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych wyższą o jeden stopień od przewidywanej, gdy spełnia wszystkie poniższe warunki:
 - a) przystąpił do wszystkich wymaganych przez nauczyciela form sprawdzania wiedzy i umiejętności realizowanych w danym roku szkolnym, a w razie usprawiedliwionej nieobecności wykonał zadania w terminie dodatkowym i uzyskał z nich oceny pozytywne;
 - b) brał czynny udział w zajęciach poprzez uważne słuchanie, wykonywanie prac pisemnych i zadań praktycznych, a także korzystał ze wskazówek i sugestii nauczyciela dotyczących prawidłowego rozwiązywania zadań.
 - c) systematycznie uczęszczał na lekcje informatyki w danym roku szkolnym, a wszystkie nieobecności na zajęciach zostały terminowo usprawiedliwione;
 - d) oceny niedostateczne starał się poprawić w obowiązującym terminie, zgodnie z Przedmiotowymi Zasadami Oceniania, korzystając z skorzystał z wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy;
 - e) ze wszystkich form sprawdzających poziom wiedzy i umiejętności uczniów na zajęciach lekcyjnych, co najmniej 50% ocen jest wyższych niż ocena roczna proponowana przez nauczyciela.
5. Uczeń spełniający wszystkie warunki, najpóźniej na 2 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej przystępuje do przygotowanego przez nauczyciela przedmiotu dodatkowego sprawdzianu, obejmującego tylko zagadnienia ocenione poniżej jego oczekiwań.

6. Sprawdzian sporządza nauczyciel uczący danego ucznia lub nauczyciele danego zespołu przedmiotowego zgodnie z opracowanymi wymaganiami edukacyjnymi dla danych zajęć edukacyjnych.
7. Sprawdzian przeprowadza się w terminie ustalonym przez nauczyciela, jednakże nie później niż w przeddzień klasyfikacyjnego posiedzenia Rady Pedagogicznej.
8. Niezaliczenie sprawdzianu lub napisanie go na ocenę niższą od tej, o którą ubiegał się uczeń, rodzice, bądź prawni opiekunowie powoduje podtrzymanie ustalonej pierwotnie oceny.
9. Poprawa oceny rocznej może nastąpić jedynie w przypadku, gdy sprawdzian został zaliczony na ocenę, o którą ubiega się uczeń lub ocenę wyższą.